

Úplata za vzdělávání ve školní družině ve školním rok 2025/2026

Číslo jednací: 40/2025

Vypracovala: Mgr. Petra Hufová, ředitelka školy

Pedagogická rada projednala: 18. června 2025

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 19. června 2025

Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1. září 2025

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnici

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí. Dále stanovuje pravidla pro poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině (dále jen „úplata“), kterou hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka školy, navštěvuje-li žák školní družinu.

2. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině či klubu je ředitelem školy určen vychovatel, který zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a připomínek.

- b) Přihlašování a odhlašování účastníků je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.
- c) O přijetí účastníka k činnosti ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky.
- d) Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze vzdělávání.
- e) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

3. Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání

- a) Od 1. 1. 2024 stanoví výši úplaty zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena. Výpočet není vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.
- b) U zájmového vzdělávání ve školních družinách a školních klubech může být měsíční výše úplaty stanovena maximálně ve výši 4 % základní sazby minimální měsíční mzdy.
- c) Pokud zřizovatel nestanoví v daném termínu měsíční výši úplaty, zůstává její výše na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.
- d) Zřizovatel stanoví měsíční výši úplaty v předškolním vzdělávání a vzdělávání ve školní družině a školním klubu na další školní rok nejpozději do 30. 6. předcházejícího školního roku. Ředitel školy a školského zařízení (dále jen „ředitel“) následně vhodným způsobem informuje zákonné zástupce (zpravidla se jedná o webové stránky školy, informační panel v budově školy).
- e) Úplata bude nadále zasílána na účet školy jako tomu bylo doposud.

4. Výše úplaty

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu školní družiny ve stejné měsíční výši.
- b) Na školní rok 2025/2026 je základní částka poplatku za vzdělávání ve školní družině

stanovena na **100 Kč měsíčně**.

5. Osvobození od poplatku za předškolní vzdělávání

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- d) zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že pobírá přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.

5. 1 Termíny prominutí úplaty:

Ve školním roce 2025/2026 jsou stanoveny tyto termíny k podávání žádostí o prominutí úplaty:

Na 3. kalendářní čtvrtletí 2025 - nejpozději do 15. 9. 2025

Na 4. kalendářní čtvrtletí 2025 - nejpozději do 15. 10. 2025

Na 1. kalendářní čtvrtletí 2026 - nejpozději do 15. 1. 2026

Na 2. kalendářní čtvrtletí 2026 - nejpozději do 15. 4. 2026

(Na základě podané žádosti podané v řádném termínu a potvrzení z odboru státní sociální podpory bude ředitelkou školy ve správním řízení vydáno rozhodnutí o prominutí úplaty za školní družinu).

6. Úplata při omezení provozu školní družiny

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel,

neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

7. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen (termíny do 15. 9. na první pololetí a do 15. 2. na druhé pololetí).
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.

8. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena ředitelka školy.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. září 2025

Ve Svěbohově dne 18. června 2025

Mgr. Petra Hufová
ředitelka školy